

Práctica Profesional como opción de grado en la empresa Precisur S.A.S

Sary Hernández García



Universidad Cooperativa de Colombia

Facultad de Contaduría Pública

Opción de grado

Práctica empresarial

Bogotá

2021

Práctica Profesional como opción de grado en la empresa Precisur S.A.S

Sary Hernández García

Director:

Adriana Jiménez Herrera

Universidad Cooperativa de Colombia

Facultad de Contaduría Pública

Opción de grado

Práctica empresarial

Bogotá

2021

TABLA DE CONTENIDO

Tabla de contenido

Resumen	8
Abstrac.....	8
Palabras claves	9
Introducción	10
Objetivos.....	11
General	11
Específicos.....	11
Datos del estudiante	12
Descripción del objetivo del contrato de prácticas.....	13
Elementos temáticos del plan de estudio	14
Caracterización de la organización	27
Productos	28
Canales de distribución	29
Competencia	29
Organigrama de la empresa	29
Caracterización del área de trabajo	30
Mapa de procesos.....	31
Cargos y funciones	32
Matriz DOFA	32
Descripción de funciones	33

Diagnóstico de la practica	34
Resultados de la practica.....	38
Propuesta	39
Conclusiones	41
Bibliografía	42
Anexos.....	43

LISTA DE TABLAS

Tabla N° 1 Datos del estudiante.....	12
Tabla N° 2 Elementos temáticos del plan de estudio	14
Tabla N° 3 Matriz DOFA	32
Tabla N° 4 Diagnostico de la práctica	34
Tabla N° 5 Resultados de la práctica.....	38

LISTA DE FIGURAS

Figura N° 1 Productos	28
Figura N° 2 Elementos	28
Figura N° 3 Organigrama de la empresa	29
Figura N° 4 Caracterización del área de trabajo	30
Figura N° 5 Mapa de procesos	31
Figura N° 6 Cargos y funciones	32
Figura N° 7 Resultados de la práctica	39
Figura N° 8 Registro de proveedores	40

LISTA DE ANEXOS

Anexo N° 1 Plan de prácticas.	43
Anexo N° 2 Formato de evaluación de prácticas	48

RESUMEN

En el siguiente informe de práctica profesional se encontrará la descripción detallada de las funciones y el desempeño del practicante, por otra parte, se realizará un análisis de la pertinencia del plan de estudios del programa de contaduría pública en el sector real.

El espacio de formación profesional ayuda a que el estudiante ponga en práctica los conocimientos vistos por la entidad educadora, enfrentándose a escenarios reales, proponiendo soluciones para las mismas, complementando así su formación profesional.

Finalmente, las prácticas profesionales buscan beneficiar al practicante enriqueciendo su conocimiento, abriendo puertas al campo laboral, logrando que adquiera experiencia para su vida profesional y personal, alcanzando un progreso para su carrera aportando competencias para ofertar en otras entidades.

Abstrac

In the following professional practice report you will find the detailed description of the functions and performance of the practitioner, on the other hand, an analysis of the relevance of the curriculum of the public accounting program in the real sector will be carried out.

The professional training space helps the student put into practice the knowledge seen by the educational entity, facing real scenarios, proposing solutions for them, thus complementing their professional training.

Finally, professional practices seek to benefit the practitioner by enriching their knowledge, opening doors to the labor field, allowing them to acquire experience for their

professional and personal life, achieving progress for their career by providing skills to offer in other entities.

Palabras Claves

Práctica profesional, Empresa, conocimiento.

INTRODUCCIÓN

En el presente informe se evidencia la experiencia del practicante enfrentándose a escenarios reales abriendo puertas en el ámbito laboral, detallando las principales funciones desempeñadas y realizados durante la práctica en la empresa Precisur SAS, teniendo como objetivo ejercer los conocimientos contables adquiridos en la institución de educación superior, Precisur SAS es una empresa nueva en el mercado, líder en pesaje industrial y reconocida por su marca METTLER TOLEDO.

Las practicas se realizaron en la ciudad de Bogotá, con una duración de seis meses, en donde se desempeñaron las funciones de apoyar al área contable con el ingreso de contabilizaciones, realizar legalizaciones, pagos, recibos de caja y archivo, así como también aprender usar el sistema contable con el que trabaja la empresa, acompañado de un tutor el cual guio en el proceso del aprendizaje del estudiante

Como resultado para esta práctica empresarial busca que el practicante pueda consolidar su perfil profesional y competencias necesarias para su vida laboral, referenciando las labores prestadas en la empresa Precisur SAS como apoyo para el desarrollo disciplinar y la adquisición de experiencia.

OBJETIVOS

General.

Analizar el proceso de práctica del estudiante en el área contable evaluando el desempeño y la pertinencia de sus conocimientos versus su experiencia.

Específicos

- Evaluar cada uno de los espacios académicos de la carrera de contaduría pública para poder evidenciar la práctica.
- Diagnosticar el área de trabajo para poder precisar falencias que puedan llegar a ser la base del plan de mejoramiento.
- Crear una base de datos para la realización de legalizaciones para que su procedimiento sea más ágil y efectivo.

DATOS DEL ESTUDIANTE

Tabla N° 1

Datos generales del practicante

Nit	900.935.511-1
Teléfono	755-4196
Jefe Inmediato	Anderson Camero
Cargo	Contador Público
Correo	contabilidad@precisur.com.co
Nombre del practicante	Sary Hernández
Correo electrónico	Saryhernandeg08@gmail.com
Fecha inicio de contrato	04 de febrero 2021
Fecha terminación	03 de agosto 2021
Tipo de contrato	Aprendizaje
Área de trabajo	Administrativa
Carrera	Contaduría Pública
Semestre	Octavo
Institución de formación	Universidad cooperativa de Colombia
Elaboración Propia (2021)	

DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO DEL CONTRATO DE PRACTICAS

La práctica empresarial se gestó bajo un contrato de aprendizaje, que trata de un convenio con el SENA donde le dan la oportunidad al estudiante de ir a una empresa por un tiempo determinado, este contrato tiene una duración de seis meses, donde la empresa realiza un aporte económico, afiliaciones a EPS y ARL, así como también se presta el acompañamiento y asesoramiento al practicante.

Dentro de las funciones del estudiante, este se desempeña como auxiliar contable apoyando el área administrativa y financiera, cumpliendo el horario sin sobrepasar las 48 horas estipuladas, guardando relación con la especialidad de la formación y dando cumplimiento a las indicaciones que se realicen por parte de la empresa.

ELEMENTOS TEMATICOS DEL PLAN DE ESTUDIO

Tabla N° 2.

Elementos temáticos del plan de estudio por competencias.

Tipo de competencia	Línea de curso	Curso	Macro competencia	Fundamentación teórica	Fundamentación práctica
Genéricas	Humanidades	I, II, III	Evaluar las expresiones culturales de goce estético de la experiencia humana	Mediante textos expositivos apreciamos, comparamos y experimentamos las artes literarias.	Ha contribuido a la realización de informes en el área de trabajo.
	Ingles	I, II, III, IV	Relacionar de forma oral y escrita, escenarios sobre temas relevantes del diario vivir y lo que lo rodea.	Realizar actos comunicativos sobre asuntos que le sean familiares.	Ayudar a redactar y comunicar con agentes del exterior entablando conversaciones para el proceso de importación.
	Economía solidaria	I, II, III	Plantear diferentes soluciones a problemas sociales por medio de la economía solidaria	Identifica la solidaridad desde varios enfoques con el fin de poder relacionarla con la ciudadanía y su entorno.	Aplica la solidaridad en el entorno de trabajo.

Transversales	Epistemología de las CAEC	Escuelas del pensamiento económico	Estimar las teorías administrativas económicas y contables para así poder analizar las problemáticas sociales y económicas	Investigar, explicar y poner en práctica las diferentes teorías de las escuelas del pensamiento económico administrativo y sus principales legados.	Indaga acerca de cómo puede funcionar la economía en beneficio de la entidad
	Epistemología de las CAEC	Teoría de la empresa		Explica las teorías administrativas económicas y contables para la interpretación y comprensión de las problemáticas económicas y sociales.	Poner en práctica las reglas de y políticas de la empresa
	Epistemología de las CAEC	Teoría del comercio internacional		Entender la problemática internacional para así mismo proponer soluciones de acuerdo a los postulados del comercio internacional	Analizar los escenarios que se presentan en las importaciones que se realizan en la empresa y así mismo dar soluciones a los mismos

	Epistemología de las CAEC	Agregados económicos .		Analizar los diferentes agregados económicos para poder interpretar la influencia del mismo en la economía	Los agregados económicos se analizan las implicaciones que tienen las mismas para la toma de decisiones frente a escenarios de la economía que pueda afectar la empresa
	Epistemología de las CAEC	Escuelas del pensamiento contable		Comprende la problemática social y económica por medio de las teorías contables, económicas y administrativas	Aplicar en las contabilizaciones la explicación y justificación de las diferentes reglas que rigen el movimiento de las cuentas contables
	Epistemología de las CAEC	Escuelas del pensamiento administrativo		Interpreta las problemáticas sociales de acuerdo a las teorías económicas y administrativas.	Aplica el sentido de administración referente a los diferentes trabajos realizados.
	Derecho y regulación	Legislación comercial	Razonar las obligaciones legales y tributarias que correspondan a una persona natural o	Analizar el entorno comercial en el que está una persona ya sea natural o jurídica para el cumplimiento	Verificar que las personas proveedores estén cumpliendo con sus obligaciones comerciales.

			jurídica para dar cumplimiento a tiempo.	de sus obligaciones	
	Derecho y regulación	Legislación laboral		Comprende el espacio donde la persona natural y jurídica se desenvuelve con el fin de que cumpla sus obligaciones	Identificar la situación laboral de cada empleado y el conjunto de normas que protegen al mismo durante la elaboración de sus tareas
	Derecho y regulación	Legislación tributaria		Analiza el espacio tributario de una persona natural y jurídica con el fin de dar cumplimiento a sus obligaciones.	Analizo y regulo la relación que puede haber entre un contribuyente y el estado para dar cumplimiento a sus obligaciones tributarias
	Gestión y Finanzas	Elaboración de presupuesto	Valorar las diferentes proyecciones financieras que permitan influir en la toma de decisiones mediante el uso de razones financieras	Realiza presupuestos para poder proyectar eficientemente los recursos de una empresa	Aprende a administrar los recursos de la empresa, en el ámbito de actividades, eventos y sucesos que necesiten de planeación y proyección.

			y principios de presupuesto .		
	Gestión y finanzas	Gestión pública	Contribuye en los procesos de participación de administración pública de acuerdo al código del país y las diferentes regulaciones de la gestión pública	Poner en práctica los diferentes procesos administrativos del sector público por medio de la regulación de la gestión pública.	Desarrollo de diferente proceso como la planeación, seguimiento y evaluación con el fin de realizar rendición de cuentas frente a una entidad pública.
	Gestión y finanzas públicas	Control y finanzas públicas		Tramitar los diferentes procesos de transparencia y buen gobierno aplicando adecuadamente el código del país	Analiza el seguimiento de las políticas públicas con el fin de evaluar las finanzas de la entidad.
	Emprendimiento	Oportunidad de negocio		Establecer diferentes oportunidades en el mercado que le permitan innovar aplicando diferentes métodos de negocio	Aprende a escoger el momento indicado para llevar a cabo la idea de obtener ganancias de una empresa.

	Emprendimiento	Plan de negocios	Plantear diferentes alternativas de acuerdo a las oportunidades del mercado enfocando los riesgos y realizando el valor agregado.	Manifiesta un plan de negocios aplicando diferentes tipos financieros.	Se aterriza la idea de materializar una entidad, teniendo en cuenta los diferentes procesos financieros que afectan directa e indirectamente.
	Emprendimiento	Gestión de proyectos		Tramitar proyectos que sean productivos aplicando los diferentes criterios y la metodología adecuada.	Ayuda a la planificación de los proyectos más grandes a los más pequeños con el fin de lograr los objetivos propuestos.
	Matemáticas y estadísticas	Estadística descriptiva		Diagnostica las diferentes situaciones en el entorno organizacional de acuerdo a la interpretación, lectura de datos y organización del mismo.	Comprende las diferentes características de los datos ofrecidos, con el fin de ofrecer resúmenes sobre los mismos.
	Matemáticas y estadísticas	Estadística inferencial	Sugerir diferentes alternativas que den solución a los problemas que se encuentran	Influir en los comportamientos y tendencias con el fin de dar una opinión para la toma de decisiones	Realiza muestreos con el fin de dar un dato aproximado en informes solicitados.

			en el entorno organizacional con el fin de interpretar los datos relacionados.	utilizando las herramientas de estadística	
	Finanzas	Valoración de estados financieros	Suministrar información para la planeación, producción y dirección del patrimonio y las inversiones con el fin de lograr los objetivos de rentabilidad y eficacia	Caracteriza, diagnostica e interpreta los estados financieros de una entidad.	Aprende a interpretar los estados financieros de la empresa, así como las notas
	Finezas	Toma de decisiones financieras		Tomar diferentes decisiones tanto de inversión como de financiación para potenciar la utilidad de la empresa	Aprende a tomar decisiones financieras con el fin de mitigar riesgos, evaluando alternativas de inversión y financiación dentro de la empresa.
Específicas	Teoría de investigación contable	Teoría de la contabilidad	Abarcar la teoría contable como referente del desarrollo disciplinar	Explica las teorías contables, aplicando enfoques teóricos.	Indaga acerca de la información contable y financiera y su relación con las prácticas contables
	Teoría de investigación contable	Métodos y metodologías de la investigación contable		Realiza enfoques positivos, normativos y críticos del estatuto	Aprende a trabajar en equipo, razonar y argumentar el porqué de lo

				epistemológico de la contabilidad	que pasa en la contabilidad
	Regulación	Contabilidad del sector solidario	Diseñar sistemas de acuerdo a la definición de las políticas sociales y económicas .	Realizar reportes financieros correspondientes al sector solidario.	Proporcionar información sobre el estado financiero de la entidad con el propósito de ser mejor en el sector solidario
	Regulación	Control social solidario		Analizar las organizaciones sin ánimo de lucro, proponiendo prácticas de control oscila y fiscal	Indaga acerca de las empresas sin ánimo de lucro como información relevante para el practicante
	Regulación	Filosofía de la regulación profesional		Relacionar los factores que se asocian a la regulación profesional de la contaduría pública, utilizando métodos que le permitan el análisis de los contextos	Aprende la normativa que rige al profesional de la contaduría pública.
	Regulación	Código de ética del contador		Argumenta los dilemas que ponen a prueba la moral en el ejercicio de la contaduría y sus respectivas implicaciones	Aprender la regulación del profesional y cómo se comporta frente a diferentes situaciones donde la ética es primordial.

	Regulación	Contabilidad ambiental		Plantea información de acuerdo a la sostenibilidad de los factores ambientales que afectan directamente la continuidad de una entidad	Se realiza reciclaje del papel, canecas y no se hace desperdicio de luz, ni agua en las instalaciones.
	Contabilidad y finanzas	Procesos contables	Suministrar información de importancia para la toma de decisiones utilizando como herramienta	El buen funcionamiento del ciclo contable, va conforme las políticas contables, la información relevante de la empresa.	se tratan los diferentes hechos económicos de acuerdo a la naturaleza que correspondan
	Contabilidad y finanzas	Información contable por ciclos	los marcos de regulación internacional	Dar seguimiento a la información financiera que corresponda a los ciclos de las diferentes transacciones, para la representación y sus efectos en los estados financieros	Indagar acerca de los estándares internacionales, la regulación que esté vigente y las políticas de la entidad
	Contabilidad y finanzas	Preparación de estados financieros		Razonablemente se muestra la situación social y económica de la entidad con	Dar soluciones frente a la presentación de estados financieros de acuerdo a la

				el fin de regular las políticas y los eventos ocurridos después del periodo del cierre	normativa que se encuentre vigente y a los requerimientos técnicos.
	Contabilidad y finanzas	Consolidación de estados financieros		Provee información de acuerdo a la sostenibilidad del negocio con el objetivo de tomar mejores decisiones en pro de la entidad	Valora el procedimiento contable de los hechos económicos en la entidad.
	Contabilidad y finanzas	Contabilidad del sector público	Contribuye en los procesos de participación de administración pública de acuerdo al código del país y las diferentes regulaciones de la gestión pública.	Aplica las teorías y la normativa de acuerdo a la materia contable, financiera y económica	Elaborará información financiera para las empresas que pertenecen al sector público
	Contabilidad y finanzas	Mercado de derivados	Suministrar información para la planeación, producción y dirección del patrimonio	Relaciona, interpreta y analiza los títulos de renta variable y fija, para realizar inversiones	Hace reconocimiento de los instrumentos financieros con el fin de tomar buenas decisiones.

			y las inversiones con el fin de lograr los objetivos de rentabilidad y eficacia	con mayor rentabilidad para la entidad	
	Contabilidad y finanzas	Sistemas de costeo		Realiza seguimiento a los costos que se puedan presentar para la medición, desempeño y comprensión de las actividades de una entidad	Proyectar la sostenibilidad de los proyectos por medio del costeo.
	Control y aseguramiento	Teoría del aseguramiento	La información financiera y no financiera es evaluada y controlada desde el punto de vista profesional y organizacional	propone encargos de auditoria con el fin de verificar si la información es verdadera	Comprobar que la información financiera sea verídica y asegurada
	Control y aseguramiento	Aseguramiento interno		Anticipada escenarios para que los funcionarios desarrollen sus funciones de manera efectiva siguiendo las normas y parámetros estandarizados	Permite mejorar los factores de riesgo
	Control y aseguramiento	Aseguramiento financiero internacional		Razona y evalúa los estados financieros para que el profesional pueda emitir un punto de vista teniendo en cuenta el	prepara al profesional para auditorias financieras con el fin de que tenga la potestad de emitir un juicio frente a

				código de ética	los estados financieros.
	Control y aseguramiento	Revisoría fiscal y control de gestión		Informa sobre los estados financieros con el fin de saber si se está cumpliendo con las funciones dispuestas por la ley	Realizar el acompañamiento a la red fiscal cuándo va a la empresa
	Organización	Sistemas contables	Suministrar información para la planeación, producción y dirección del patrimonio y las inversiones con el fin de lograr los objetivos de rentabilidad y eficacia	Diagnostica los sistemas de información con el objetivo de salvaguardar la relación entre los diferentes agentes, aplicando las teorías contables	Manejo de la herramienta contable software SIESA y NETSOLIN
	Organización	Fortalecimiento organizacional		Crea estrategias para el desarrollo en la gestión por medio del fortalecimiento organizacional	Desarrollo de las capacidades de la organización con el fin de reconocer el potencial del mismo
	Tributaria	Impuestos nacionales y territoriales	Analiza escenarios tributarios, teniendo en cuenta la	Diferenciar las obligaciones de los contribuyente	Se practican las retenciones correspondien

			regulación que esté vigente	s de acuerdo a la legislación tributaria	tes a cada contribuyente
	Tributaria	procedimien tos y planeación y tributaria		Proyecta las diferentes obligaciones tributarias de un contribuyente	Presenta los impuestos acordados en fechas futuras proyectando así el valor a pagar
	Tributaria	seminario de actualizació n tributaria		Indaga las obligaciones del contribuyente con el fin del cumplimiento oportuno de cada una de sus obligaciones	liquida obligaciones tributarias

Elaboración propia (2021)

CARACTERIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre: Precisur S.A.S

Nit: 900935511-1

Actividad económica: comercio al por mayor de otros tipos de maquinaria y equipo ncp.

Ubicación: Cr 71 N°52-29

Historia de la empresa: Se fundo en el año 2016 con el objetivo de representar en Colombia las actividades de pesaje industrial con el aliado más importante que tienen Mettler Toledo con el fin de atender a todos los usuarios de la marca y por supuesto los nuevos proyectos que requieran de la misma.

Misión: Precisur es una entidad que se orienta a dar soluciones de pesaje que se soportan con la tecnología de más alto nivel, con excelente calidad e innovación, todo el personal que lo conforma está comprometido en brindar soluciones confiables según el tipo de industria.

Visión: para el año 2025 Precisur será reconocido en el mercado, como uno de los proveedores líder en ofrecer soluciones innovadoras realizando una buena gestión, satisfaciendo a los clientes externos e internos.

Valores Corporativos: Dentro de los valores encontramos el trabajo en equipo y el compromiso, con la finalidad de obtener resultados increíbles tanto en los clientes como en los empleados, cuentan con el profesionalismo, la excelencia, así como la ética y la transparencia.

Figura No 1

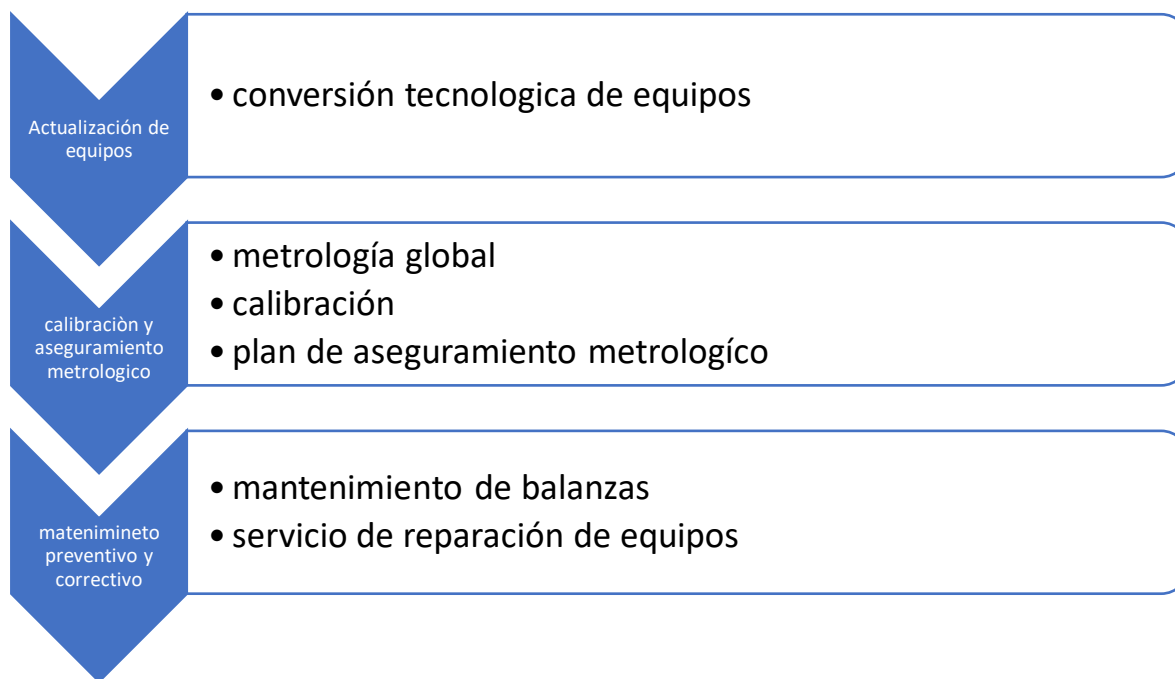
Productos



Elaboración propia (2021) datos tomados de: <https://precisur.com.co/aplicacion/conversion-tecnologica-de-equipos/>

Sin embargo, Precisur SAS presta el servicio de soporte técnico e ingeniería en donde encontramos los siguientes elementos que pueden ofrecer:

Figura N° 2



Canales de distribución: dentro de los canales de distribución encontramos ventas por medio de página web, referidos por parte de Soporte técnico, visita a prospectos.

Competencia:

Vansolix: empresa líder en el mercado que comercializa soluciones y equipos de medición, pesaje y control, se ubica en la ciudad de Bogotá en la calle 23 N°116-31.

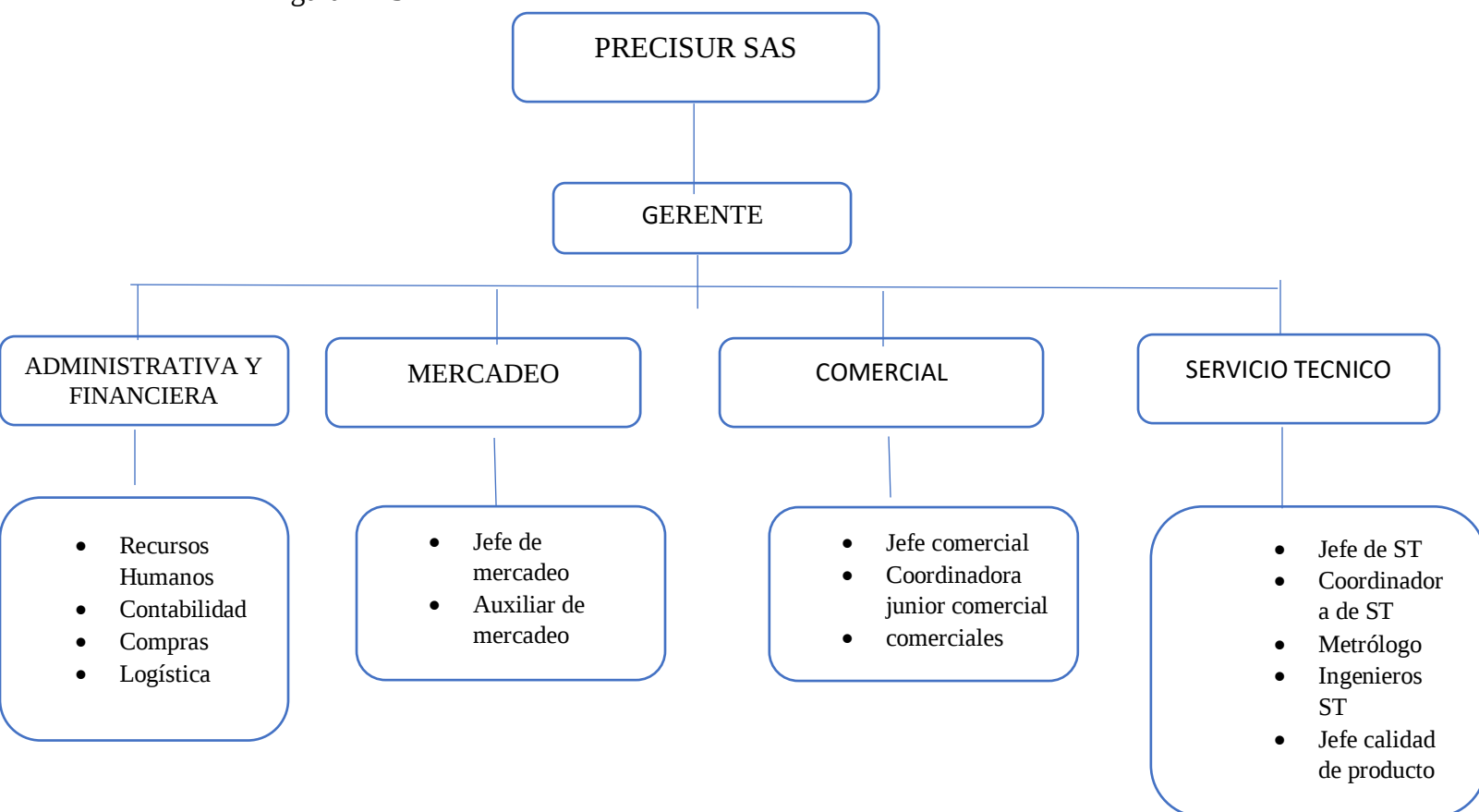
Prometalicos: empresa experta en control y pesaje ubicada Cra 21 N° 72 -04 Zona Industrial Alta Suiza Manizales, Colombia.

Interpesaje: empresa colombiana con experiencia en la fabricación ensamble e instalación de equipos y sistemas electrónicos de pesaje ubicados Av dorado N° 85 d -55

Braunker ingeniería: empresa dedicada a la venta, alquiler y fabricación de basculas y masas patrón ubicada en la Cr 73 B N° 10 A -17.

Organigrama de la empresa:

Figura N° 3

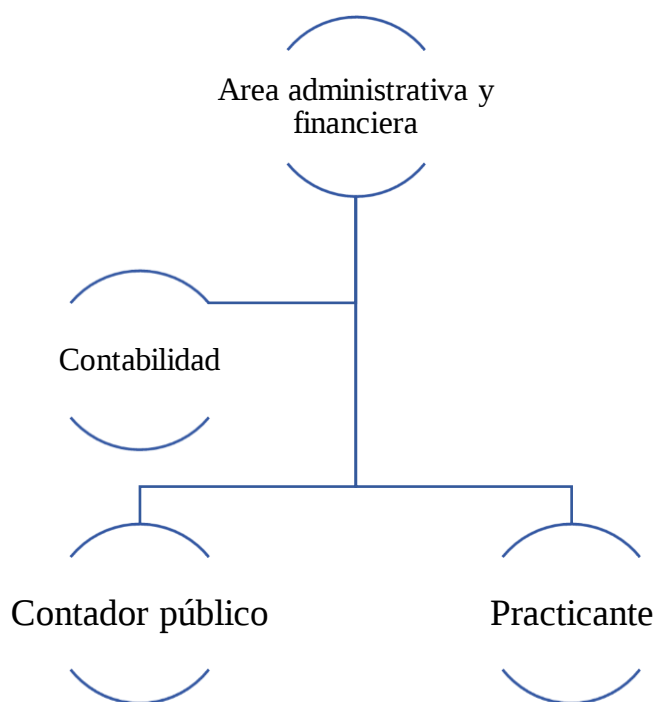


Elaboración propia (2021)

CARACTERIZACIÓN DEL ÁREA DE TRABAJO

Dentro de las características del área de trabajo, encontramos el área administrativa y financiera, donde se incluye el área contable compuesta por el personal contable y su respectivo aprendiz.

Figura N° 4

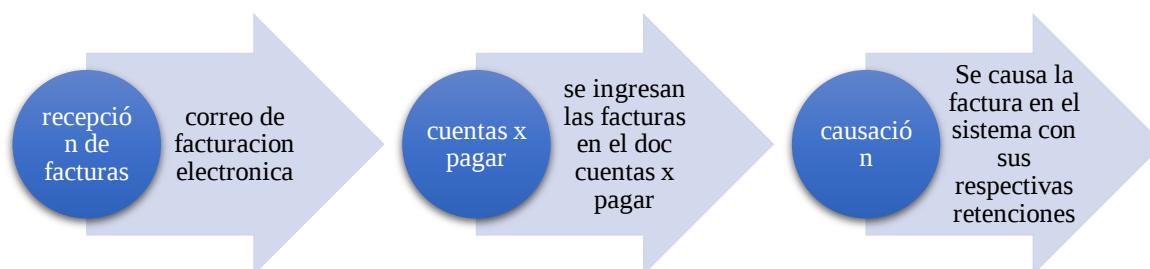


Elaboración propia (2021)

Mapa de procesos

Factura de proveedores

Figura N° 5



Pagos:



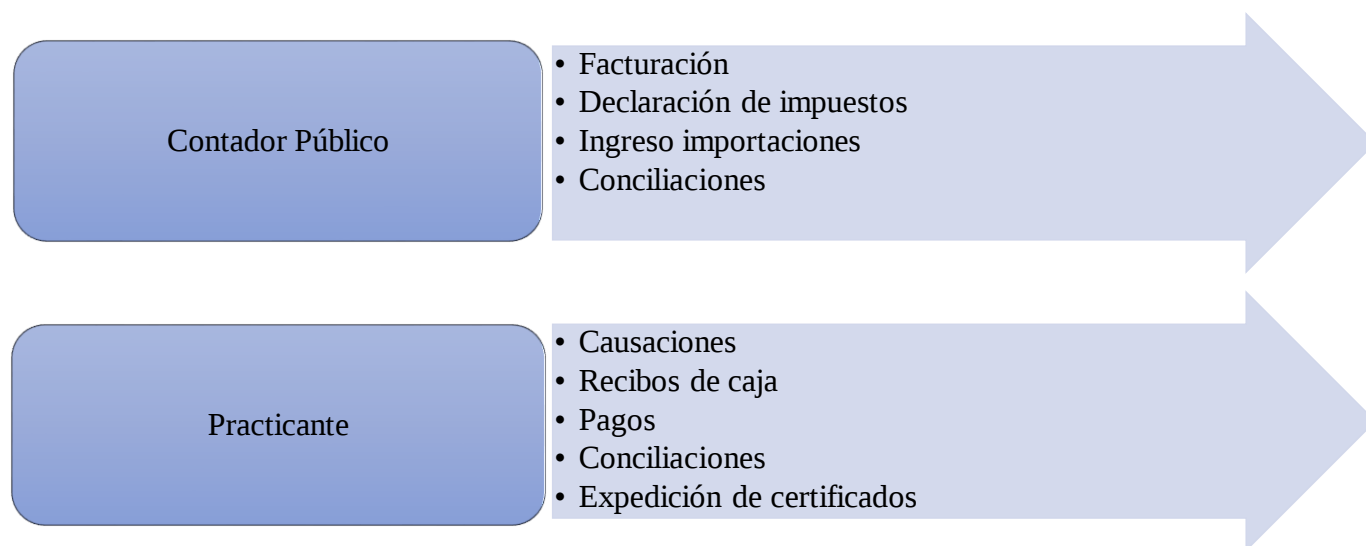
Legalizaciones



Elaboración propia (2021)

Cargos y funciones:

Figura N° 6



Elaboración propia (2021)

Matriz DOFA

Tabla N° 3.

Debilidades • Demora en procesos de legalización de viajes. • Contabilidad atrasada. • Falencias en el manejo contable	Oportunidades • Convenios con las instituciones de educación superior y Sena. • Capacitación del personal para que pueda cumplir sus funciones.
Fortalezas • Disponibilidad del equipo • Herramientas de trabajo • Cuenta con personal capacitado para desempeñar el cargo • Posee equipos con la tecnología acorde a lo que se necesita para desempeñar las necesidades actuales.	Amenazas • Auditorias y revisoría fiscal, informes aludiendo al atraso de las legalizaciones

Análisis de debilidades- gestar estrategias

Dentro de las debilidades encontramos la contabilidad atrasada, falencias en el manejo contable puesto que se acumulan muchos procesos para un día, también está la demora en el proceso de legalización de viajes ya que el conseguir las facturas electrónicas puede tardar entre dos a cinco días, lo cual impide que el personal pueda legalizar sus gastos a tiempo.

DESCRIPCION DE LAS FUNCIONES

Dentro de las funciones que desarrolla el practicante en el área administrativa y financiera específicamente en el área contable encontramos que:

- Cuentas por pagar: se reciben las facturas del correo de facturación electrónica, luego se procede a ingresarlas a un cuadro para llevar el control de las mismas y por último se contabilizan en el sistema.
- Archivo de las facturas A-Z: se imprimen las facturas con su respectiva causación y se archivan en la A-Z correspondiente.
- Pagos: se reciben los paquetes de los pagos en donde se completan con soportes, se ingresan al sistema y se archivan.
- Recibos de caja: se recibe el Excel con los recibos de caja, luego se proceden a ingresar al sistema, se imprime el soporte y se archivan.
- Legalizaciones: Se reciben las legalizaciones, se procede a verificar que tengan las facturas electrónicas o el RUT para realizar su respectivo documento equivalente, después se ingresan al sistema se imprimí el soporte y se archiva.
- Certificados: Se llama y envían correos electrónicos solicitando los certificados de retenciones que se vayan a presentar.

causar facturas sin orden de compra	6%													si	se realizó correctamente
causar facturas con orden de compra	8%													si	se realizó correctamente
completar pagos	15%													si	se realizó correctamente
imprimir soportes de los recibos de caja	10%													si	se realizó correctamente
Legalizaciones	35%													si	demora en el proceso de legalización por falta de entregas a tiempo
llamar por certificados	15%													si	se realizó correctamente
Atender solicitudes de la Revisoría fiscal	15%													si	se realizó correctamente
Revisar correo	2%													si	se realizó correctamente
verificar facturas en la DIAN	3%													si	se realizó correctamente
elaboración de certificados de renta - ica -IVA	3%													si	se realizó correctamente

2	COMPRAS	realización de órdenes de compra nacionales	5%												si	se realizó correctamente
		Relación facturas Mettler con referencias y respectivas declaraciones para cuenta de compensación	10%												si	se realizó correctamente
		creación de referencias	3%												si	se realizó correctamente
		creación proveedores	3%												si	se realizó correctamente
		realización órdenes de compra importación	5%												si	se realizó correctamente
		Registro y control de pedidos en cuadro Excel	5%												si	se realizó correctamente
		Revisar confirmación de la orden de compra contra lo solicitado (precios y cantidades) y relacionar fechas de entrega en cuadro de Excel	2%												si	se realizó correctamente
		Registro de factura Mettler en	3%												si	se realizó correctamente

RESULTADOS DE LA PRÁCTICA

El resultado de la práctica se realizó por medio de una serie de preguntas dando puntuación del uno al cinco, evaluando las competencias del practicante, en este caso la persona encargada de la evaluación fue el jefe del practicante, se realizó por medio de un formato Excel, donde especifica la fecha de inicio y fin de las practicas, las funciones que desarrollo en el proceso de práctica, de acuerdo a esto se realizaron diez y ocho preguntas donde se calificaron dando un promedio de 4,3 lo que significa que el estudiante dio por cumplido las actividades satisfactoriamente.

Tabla N° 5

RESULTADOS DE LA PRACTICA	
relaciones interpersonales	5
trabajo en equipo	5
cumplimiento	5
liderazgo	4
Adaptabilidad a nuevas situaciones	5
Capacidad de análisis y síntesis	3
Resolución de problemas	4
Disposición de servicio	5
Creatividad e innovación	5
Organización y planeación	4
Transferencia de conocimiento	4
Metodología	5
Fortalecimiento ocupacional	5
Oportunidad y calidad	5
Mejora continua	5
Administración de recursos	5
Responsabilidad ambiental	5
Seguridad y salud en el trabajo	4

Elaboración propia (2021).

Figura N° 7



PROPUESTA.

Dentro de la propuesta que el practicante realizara se enfocara en el proceso de las legalizaciones ya que es un proceso bastante arduo y que toma mucho tiempo, las legalizaciones consisten en que cuando un colaborador realiza viajes por motivos de trabajo ya sea por parte comercial o por parte del área de servicio técnico, la persona que pertenece al área comercial generalmente legaliza las visitas a los clientes, por otra parte las personas que pertenecen al área de soporte legalizan viajes donde tienen que ir a revisar los equipos de los clientes.

Las legalizaciones cuentan con un formato elaborado por la empresa donde relacionan los gastos y adjuntan los soportes de los mismos como factura electrónica o RUT de los establecimientos para así mismo diligenciar los documentos equivalentes.

La base de datos fue una recopilación ardua que tomo más de una semana, pero se logró, que consiste en implementar un sistema de contacto para llamar a las empresas donde se prestó el servicio para así poder agilizar el proceso de solicitud de factura electrónica y/o RUT para su documento equivalente con el fin poder entregar las legalizaciones a tiempo y así mismo poder contabilizarlas en el sistema.

REGISTRO DE PROVEEDORES				IR A BASE DE DATOS
CC/NIT	1013642165	NOMBRE COMPLETO	WILLIAM JHAIR CASTELLANOS CASTIBLANCOS	
DIRECCIÓN	AV CL 80 69 70	CIUDAD	BOGOTA	
TELÉFONO	7559146	CORREO ELECTRONICO	william.castellanos@gmail.com	
NUEVO		BUSCAR		REGISTRAR

Dentro de la base de datos encontramos más de mil quinientos registros, donde el empleador puede buscar el proveedor y sus datos básicos como correo, dirección de residencia, ciudad, teléfono. Esto con el fin de que los colaboradores puedan acceder a la misma, es una base de datos fácil de manejar, y se encontrara disponible en la carpeta “común” en el data de la empresa para que así puedan tener acceso a la misma.

Así mismo el colaborador puede alimentar la tabla, con cada nuevo registro que obtenga, por lo tanto, da la oportunidad de ampliar la base de datos y que todos los colaboradores accedan a la información.

Después de realizar el procedimiento de obtención de todos los soportes para la legalización que puede demorar de dos a tres días, mientras se busca el contacto el fin de la base de datos es que ese tiempo se pueda minimizar en un cincuenta por ciento, para así pasarlo al área contable y puedan realizar su respectiva causación.

CONCLUSIONES

- Se logra enriquecer el conocimiento previo obtenido en la institución de educación superior poniendo en práctica lo aprendido y aportando en la elaboración de procesos contables.
- Se aprende a manejar los diferentes sistemas como lo son netsolin y siesa, aportando experiencia en el uso de los mismo.
- El trabajo en equipo forma parte de la experiencia para crecer como persona y como profesional.
- La práctica profesional fue la primera experiencia en el ámbito contable, lo que me permitió abrir las puertas en el ámbito laboral, de la cual puedo decir que fue satisfactoria, teniendo en cuenta que se enfrentó a escenarios reales donde cada uno de ellos representaba un desafío personal pero también de aprendizaje constante que llevo a cabo la realización de las diferentes actividades integrando los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera profesional.
- Fue bastante gratificante poder ser parte de este proceso en el área contable y de compras ya que se pudo materializar el conocimiento teórico y esto hace que sea bastante grato la etapa de práctica.

BIBLIOGRAFIA

- *PRECISUR – Alta Precisión y Calidad Superior*. (2016, 1 enero). PRECISUR SAS.
https://precisur.com.co/?gclid=Cj0KCQjw8eOLBhC1ARIsAOzx5cF9gY1id6sSEY7VfOgh7-ugsJGKzq0UbWpXOXoaVYu_g12X0ILLb5saAn8OEALw_wcB
- F. (2021, 10 febrero). *GUIA INFORME DE PRÁCTICAS PROFESIONALES*. Flipsnack.
<https://www.flipsnack.com/adrany/guia-informe-de-pr-cticas-profesionales.html>.
- Gerencie.com. (2021, 25 septiembre). *Matriz DOFA – Qué es y para qué sirve*.
<https://www.gerencie.com/para-que-sirve-la-matriz-dofa.html#:~:text=La%20matriz%20DOFA%20es%20una,externo%20que%20la%20puede%20afectar>.
- (CORREDOR, 2014)
<https://www.ucc.edu.co/asuntos-legales/Paginas/acuerdos-superiores-2014.aspx>

ANEXOS

Anexo N°1

PLAN DE PRACTICAS.

1. INFORMACIÓN GENERAL

Programa académico:	Contaduría Pública	Semestre:	
Datos del Estudiante	Nombre:		
	Identificación:		
	Teléfono:		
	E-mail institucional:		
	Área de trabajo:		
Ente Co-formador	Razón social Empresa:		
	Dirección:		
	Jefe de Recursos humanos:		
	Teléfono:		
	E-mail:		
	Nombre del Jefe Inmediato:		
	Cargo:		
	Teléfono:		
	E-mail:		

OBJETIVOS Y/O FUNCIONES

2. SEGUIMIENTO

PERÍODO EVALUADO	Inicio:		
---------------------	---------	--	--

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES							
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN					Observación
		1	2	3	4	5	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.						
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.						
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto laboral.						
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.						
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.						
FACTORES PROFESIONALES							
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN					Observación
		1	2	3	4	5	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa académico en contextos profesionales.						
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.						
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.						
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados						

	para el desempeño de sus actividades o funciones.						
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.						
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Conoce el reglamento de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la normatividad vigente.						

3. EVALUACIÓN PRÁCTICA EMPRESARIAL

Indicar logros	Indicar dificultades	Observaciones

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____

Especificar cuáles:

“El contrato de aprendizaje no es un contrato laboral, es una figura especial dentro del derecho laboral caracterizada con una regulación especial, por ende al aprendiz no le asisten los derechos y deberes comunes a los trabajadores, por cuanto no hay vínculo o relación laboral con la empresa patrocinadora. Todas las funciones deben estar supervisadas y la responsabilidad recae directamente sobre el co-formador.

Anexo N°2

FORMATO DE EVALUACIÓN DE PRÁCTICAS

ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	Nombre	Nombre del practicante	Fecha de la práctica	Área donde realizó	Funciones desempeñadas
2	10/8/21 17:49:08	10/8/21 18:01:06	anonymous		Sary Hernández García	04/02/2021 a 03/08/20	Contabilidad	Causación de facturas,

Relaciones Interpersonales	Trabajo en equipo	Cumplimiento	Liderazgo	Adaptabilidad a nuevas situaciones	Capacidad de análisis	Resolución de problemas	Disponibilidad de servicios	Creatividad e Innovación
5	5	5	4	5	3	4	5	5

Organización y planificación	Transferencia de conocimientos	Metodología: Adopción	Fortalecimiento organizacional	Oportunidad y calidad de la atención	Mejora continua: Ajustes	Administración de recursos	Responsabilidad ante la comunidad	Seguridad y salud en el trabajo
4	4	5	5	5	5	5	5	4

Indique los logros obtenidos	Indique las dificultades encontradas	A continuación escriba los comentarios	Nombre del evaluador	Cargo del evaluador	Correo electrónico
Experiencia profesional: Inexperiencia	Conocer y cuestionar	Jhon Fredy Heredia	Jefe Administrativo y Financiero	precisur.g	