

**INFORME FINAL**

APOYO TÉCNICO EN EL FSES PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO  
ACADÉMICO DEL META

SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES AL FONDO SOCIAL PARA LA EDUCACIÓN  
SUPERIOR

DIANA PAOLA BRAUSIN RUBIANO

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICA, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES  
PROGRAMA DE CONTADURIA PÚBLICA  
VILLAVICENCIO – META

2017

**INFORME FINAL**

**APOYO TÉCNICO EN EL FSES PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO  
ACADÉMICO DEL META**

**SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES AL FONDO SOCIAL PARA LA EDUCACIÓN  
SUPERIOR**

**DIANA PAOLA BRAUSIN RUBIANO**

Informe de trabajo de grado como requisito previo para optar al título de Contador Público

Asesora de la Práctica y Metodológica

**JANETH LOZANO LOZANO**

Contador Público

Magister en Administración de Empresas con Especialidad en Finanzas Corporativas

**UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICA, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES**

**PROGRAMA DE CONTADURIA PÚBLICA**

**VILLAVICENCIO – META**

2017

**AUTORIDADES ACADEMICAS**

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

**Directivos Nacionales**

Maritza Rondón Rangel

Rectora

**Directivos Sede Villavicencio**

Dr. CESAR AUGUSTO PEREZ LONDOÑO

Director Sede Villavicencio

Dra. DORA NAVARRO QUINTERO

Decano Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables

Dra. EDNA RUTH AYALA MILLAN

Jefe de programa Contaduría Pública

Dra. JANETH LOZANO LOZANO

Asesora de la Práctica y Metodológica

noviembre de 2017


Villavicencio

Doy gracias a Dios, a cada uno de los docentes,  
funcionarios, amigos entre otros que estuvieron al tanto  
de tal proceso.

Diana Paola Brausin Rubiano

## Tabla de contenido

DESCRIPCIÓN.....	5
1.1 Resumen informativo .....	5
1.2 Cumplimiento de los objetivos .....	7
1.3 Metodología.....	7
1.4 Resultados.....	8
1.4.1 Primer objetivo.....	8
1.4.2 Segundo objetivo .....	8
1.4.3 Tercer objetivo .....	8
1.4.4 Cuarto Objetivo .....	9
1.5 Aportes.....	9
1.5.1 Aportes de la práctica a la empresa.....	9
1.5.2 Efectos socioculturales e impacto de calidad de vida .....	9
1.6 Divulgación de los resultados.....	10
1.7 Conclusiones.....	11
1.8 Referencias Bibliográficas .....	12

			<b>PRESENTACIÓN DE DOCUMENTO FINAL DE PRACTICA EMPRESARIAL</b>
--	---	--	--

## DESCRIPCIÓN

### 1.1 Resumen informativo

El presente informe tiene como finalidad identificar todos aquellos créditos pendientes de cobro permitiendo la rotación del flujo de créditos para antiguos y nuevos estudiantes que requieren acceder o continuar sus estudios profesionales.

La práctica social y solidaria se encuentra tipificada en el capítulo III del acuerdo 219 del 14 de octubre de 2014 donde se describen las diferentes modalidades de grado avaladas por la Universidad Cooperativa de Colombia.

Partiendo del convenio firmado por la universidad y la Gobernación del Meta, las prácticas se desarrollaron entre el 28 de febrero y el 08 de mayo de 2017 teniendo una duración de 336 horas e impactando cada uno de los funcionarios de la entidad.

¿Cómo generar un apoyo que permita mejorar los procesos de gestión de cobro para el FSES y así lograr beneficiar a la población del Meta?

Organizando la cartera ayudando a identificar el estado actual con la presentación de los respectivos informes, que evidenciaran los cobros que no se han realizado, para que pongan en marcha acciones de recuperación de esos dineros, y a los habitantes de la Región de la Orinoquía, ya que al recuperar la cartera, brindara más oportunidades para cursar estudios de pregrado, posgrado, doctorados y maestrías.

La pasantía será realizada en la Gobernación del Meta, en el Fondo Social para la Educación Superior, en el área de Contabilidad, entidad de carácter público, la cual evidencia deficiencias en el departamento de Cartera, donde se prestan los servicios, departamento, que evidencia falta de organización y cobros de créditos atrasados y/o nulos; por lo cual se hace imprescindible como

Como trabajo final se logró dejar una buena imagen en representación como estudiantes de la Universidad Cooperativa de Colombia en la ciudad de Villavicencio “Meta”, generando un vínculo apreciativo de trabajo con cada uno de los funcionarios del FSES por la labor cumplida.

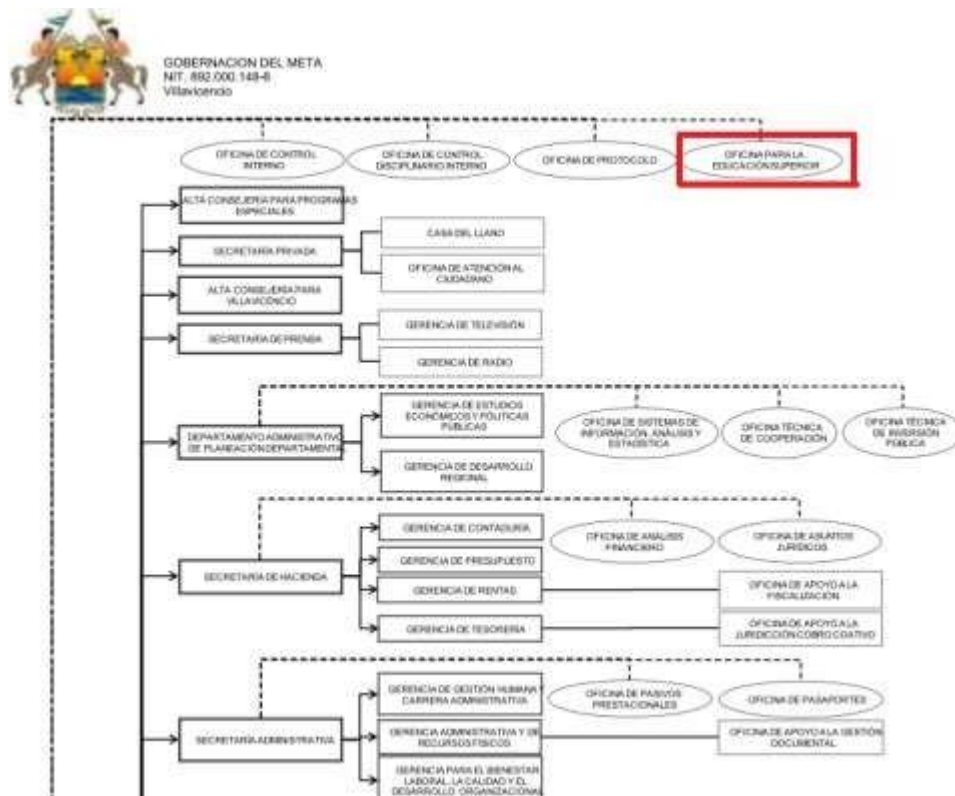
6

Se recomienda estar actualizando las bases de datos con el fin de recaudar cartera y estar al tanto de cada crédito otorgado que se cumpla con el pago de dicho beneficio.

Como conclusión la práctica se finalizó de manera satisfactoria dando pleno cumplimiento al cronograma de actividades.

Considero que la práctica realizada en la Gobernación del Meta fue de gran importancia ya que se adquirió y compartió buenos conocimientos, se aprendió el manejo y las funciones de una entidad pública saber que se hacen con esos dineros que recauda el estado con el fin de reinvertirlos generando beneficios a la comunidad en la parte académica.

En el siguiente organigrama de la Gobernación del Meta está señalada con un cuadro de color rojo la ubicación de la dependencia del FSES donde se realizó la práctica empresarial como estudiante de la



Universidad Cooperativa de Colombia.

## 1.2 Cumplimiento de los objetivos

OBJETIVOS ESPECIFICOS	ACTIVIDAD
Realizar un seguimiento y control del estado de la cartera de años anteriores, con el fin de minimizar la cartera morosa. (Fondo Social Para La Educación Superior).	De acuerdo con la información suministrada se verifico el estado contable del FSES; y se continuó con la clasificación de cartera.
Hacer llamados a los estudiantes que se encuentran en mora para que normalicen sus obligaciones acogiéndose a las diferentes alternativas de pago que el Fondo ofrece y evitar cualquier tipo de reporte a centrales de riesgo.	Con las diferentes asesorías de los funcionarios del FSES y conociendo los estados de cuenta de cada uno se realizaron las respectivas llamados.
Facilitar el acceso y permanencia de los estudiantes del departamento del Meta a la Educación Superior para mejorar la calidad del mercado laboral.	Según la clasificación el FSES decidió implementar el programa depuración contable para los créditos no recuperables.
Evaluar el proceso de cobro, recuperando carteras vencidas y a su vez resaltar los convenios de la gobernación con las diferentes Universidades como beneficio propio.	Con la cartera posiblemente recuperable se realizó la revisión de informes de los estados de crédito.

## 1.3 Metodología

Teniendo presente que el objetivo de la práctica profesional es optimizar el rendimiento del aprendizaje de los estudiantes, consolidando el logro de competencias, mediante el diseño un trabajo practico en una empresa, la asesoría y acompañamiento a lo largo de todo el proceso de prácticas ofrecido desde la Universidad y un jefe inmediato de la entidad en la cual se presta el trabajo.

En este sentido, el trabajo se desarrolló dentro de un modelo de practica formativa como metodología, entendida, tal y como plantea Hernández (1999) como un modelo didáctico para la formación de profesionales de ayuda. Cuyo último sentido es ayudar al estudiante en prácticas a

desarrollar sus capacidades, competencias y habilidades para que pueda realizar mejor, las tareas y funciones que se le asignen en el desarrollo de sus prácticas. Por lo tanto, desde esta perspectiva la supervisión grupal es un espacio de aprendizaje en sí mismo y el marco adecuado para el desarrollo y adquisición de ciertas competencias.

Las fases del trabajo se desarrollaron de la siguiente metodología y asesoría desde la dependencia de la gobernación, en la dependencia de Fondo Social Para la Educación Superior bajo la supervisión de un jefe inmediato asignado por la Gobernación del Meta, funcionaria Sobeida Ramírez Tovar; y de esta manera de acuerdo a los objetivos planteados, se clasifíco y organizo la cartera morosa según la base de archivos que se encuentra en la Gobernación del Meta de forma alfabéticamente, por vencimientos tanto en físico como en magnético para que así se realizara el proceso de cobro.

## 1.4 Resultados

**1.4.1 Primer objetivo** Realizar un seguimiento y control del estado de la cartera de años anteriores, con el fin de minimizar la cartera morosa. (Fondo Social Para La Educación Superior).

Clasificación, organización de la información de forma alfabéticamente y por años de vencimiento según las bases de archivos encontradas en la Gobernación del Meta en la dependencia del FSES con el fin de conocer los créditos de años anteriores pendientes para recaudar y minimizar la cartera morosa.

**1.4.2 Segundo objetivo** Hacer llamados a los estudiantes que se encuentran en mora para que normalicen sus obligaciones acogidos a las diferentes alternativas de pago que el Fondo ofrece y evitar cualquier tipo de reporte a centrales de riesgo.

A medida que se iba clasificando, ya que era una lista muy extensa se lograba identificar cual era la cartera posible por cobrar con ella se fue cogiendo cada uno de los beneficiarios y se le realizo su respectivo llamado para su seguimiento y control del equipo de cartera del FSES ósea su proceso de cobro jurídico.

**1.4.3 Tercer objetivo** Facilitar el acceso y permanencia de los estudiantes del departamento del Meta a la Educación Superior para mejorar la calidad del mercado laboral.

Con la clasificación de la cartera no recuperable que se realizó se pudo detallar que existía una gran cantidad de dinero que no tenía como recaudarse por ello se expidió una resolución de amnistía y cuando se haga el cierre de la amnistía se iniciaría con el proceso de depuración contable para ser castigada esta cartera.



**1.4.4 Cuarto Objetivo** Evaluar el proceso de cobro, recuperando carteras vencidas y a su vez resaltar los convenios de la gobernación con las diferentes Universidades como beneficio propio.

Con estos fondos que se fueron recaudando se dio paso a la resolución de la amnistía, para que con ella se sigan generando otorgamiento de nuevos créditos para Pregrados, Posgrados, Jóvenes investigadores, Maestrías y Doctorados.

## 1.5 Aportes

### 1.5.1 Aportes de la práctica a la empresa.

- ✓ Beneficiar gran parte de la población del departamento del Meta en la parte estudiantil.
- ✓ Adquisición de conocimientos en el ente del sector público.
- ✓ Brindar conocimiento y apoyo al proceso de cobro de cartera del Fondo Social para la Educación Superior.
- ✓ Facilitar el beneficio de nuevos créditos de la población del meta
- ✓ Resaltar y dejar en buen nombre los convenios con las diferentes Universidades, ya que con estos convenios se le están brindando ayudas profesionales al ente público.

### 1.5.2 Efectos socioculturales e impacto de calidad de vida.

Al comenzar la clasificación se logró evidenciar que el FSES no había iniciado su proceso de cobro jurídico, las bases de datos estaban desactualizadas, con una gran cantidad de dinero que recaudar y con estos beneficiar nuevos créditos.

Cabe resaltar que sería de bastante ayuda que se continuaran haciendo estos convenios ya que se le brindo el apoyo pertinente pero el proceso es muy extenso.

## 1.6 Divulgación de los resultados

El día 23 de febrero de 2017 a las 9:00 a.m. se hizo la presentación de los pasantes al equipo de trabajo en las diferentes dependencias correspondiendo brindar ayuda y conocimiento al Fondo Social Para la Educación Superior, para asignar la distribución de tareas y funcionarios de apoyo.



FUENTE PROPIA

Durante el respectivo periodo que se realizaron las prácticas se fue evidenciando el compromiso de las tareas asignadas por el funcionario del FSES.



FUENTE PROPIA



FUENTE PROPIA

Clasificando la cartera morosa en recuperables, no recuperables, posiblemente recuperables y verificando el estado de cuenta de cada uno de los deudores se fue haciendo el debido proceso para el recaudo de esta cartera, o el proceso de amnistía para llegar a la depuración contable dependiendo el caso.

Así se logró dejar una buena imagen en representación como estudiantes de la Universidad Cooperativa de Colombia en la ciudad de Villavicencio “Meta”, generando un vínculo apreciativo de trabajo con cada uno de los funcionarios del FSES por la labor cumplida.



FUENTE PROPIA



FUENTE PROPIA

## 1.7 Conclusiones

Revisando cada uno de los beneficiarios tanto física como digital mente se logró adelantar gran parte la clasificación de cartera de cuáles son los cobros recuperables, los no recuperables y posiblemente recuperables ,informando le a los jurídicos y que ellos realizaran su respectivo cobro, para así poder con esos fondos que se recuperen ayudar a más personas a que inicien o terminen sus niveles profesionales; de esta manera se logró dejar una buena imagen en representación como estudiantes de la Universidad Cooperativa de Colombia en la ciudad de Villavicencio “Meta”, generando un vínculo apreciativo de trabajo y una gran ayuda para cada uno de los funcionarios del FSES por la labor cumplida.

## **1.8 Referencias Bibliográficas**

**Hernández, A. J. (1999) La supervisión calidad de los servicios. Una oportunidad para los profesionales de ayuda. Pamplona. Ediciones Eunate.**